

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 4/2022
Wójta Gminy Kąkolewnica
z dnia 25 stycznia 2022 roku.

Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert

Wójt Gminy Kąkolewnica

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego upowszechniania kultury fizycznej
i sportu w 2022 roku

I. Rodzaj zadania:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Kąkolewnica.

Poprzez:

1. Upowszechnianie sportu w dyscyplinie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży a także dorosłych mieszkańców Gminy Kąkolewnica, w szczególności: organizacji i udziału we współzawodnictwie sportowym, szkoleniu zawodników, organizacji i udziału w rozgrywkach ligowych, turniejach i pozostałych imprezach sportowych. Upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu na poziomie gminnym, powiatowym, wojewódzkim.

II. Na realizację zadania przeznaczają się środki publiczne w wysokości 130 000 zł

Środki finansowe przyznane na realizację zadania, oferent będzie mógł przeznaczyć na:

A. Koszty merytoryczne:

- koszty delegacji sędziowskich,
- składki członkowskie i opłaty do BOZPN związane z funkcjonowaniem klubu,
- wynagrodzenia osób szkolących,
- zakup wyżywienia dla zawodników,
- transport na przejazdy na mecze drużyn młodzieżowych,
- transport na przejazdy na mecze drużyn seniorskich,
- dojazdy zawodników na treningi i mecze,
- zakup sprzętu sportowego,
- ubezpieczenie zawodników drużyn piłkarskich oraz uczestników zawodów,
- opieka medyczna, zakup środków i sprzętu medycznego
- obsługa techniczna obiektów i urządzeń sportowych,
- nagrody za zaangażowanie i wyniki sportowe,
- pranie stroi,
- opłaty administracyjne i prowizje bankowe,

III. Zasady przyznania dotacji:

- 1) W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (Dz.U. 2020 r, poz. 1057)
- 2) Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku.
- 3) Dotacja zostanie udzielona podmiotowi wyłonionemu w drodze konkursu.
- 4) Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie zadań określonych w ogłoszeniu konkursowym.
- 5) Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
- 6) Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości o którą występuje oferent.
- 7) Wójt Gminy Kąkolewnica może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową.
- 8) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy sporządzonej według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 9) Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przez data zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych bezpośrednio z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadanie powinno być zrealizowane w terminie od daty podpisania umowy do 21 grudnia 2022 roku.
- 2) Wykonanie zadanie nastąpi w formie wsparcia.
- 3) Wkład finansowy własny oferenta w realizacji zadania publicznego musi stanowić co najmniej 5 % wartości finansowania zadania.
- 4) Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty podpisują umowę i odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania i ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania. Oferta wspólna wskazuje:
 1. Jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy:

2. Sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ppkt.1, wobec Gminy Kąkolewnica.

Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami. Dopuszcza się 10% limit przesunięć pomiędzy odpowiednimi pozycjami różnych rodzajów kosztów określonych w kosztorysie, pod warunkiem, iż dokonane przesunięcia nie spowodują zwiększenia kwoty przyznanej dotacji.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać wyłącznie na prawidłowo wypełnionych drukach, których wzór określa załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).
2. **Oferty należy składać do 17 lutego 2022 roku do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Kąkolewnicy ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica.**
3. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Kąkolewnica”.
4. Przystępujący do konkursu są zobowiązanie złożyć:
 - 1) Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innymi dokumentami potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) Kopię arialnego odpisu z Krajowego rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, wydany nie dalej jak 3 miesiące przez datę złożenia oferty. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
 - 3) Kopię statutu organizacji.
5. Kserokopię dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty, które muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią przedstawicieli oferenta upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, w przypadku braku pieczętki imiennej należy czytelnie podpisać się imieniem i nazwiskiem.
6. Wszelkie skreślenia i poprawki w ofercie powinny być parafowane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych oferenta.

7. Oferta winna być zgodna ze statutem organizacji oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów rejestracyjnych (w tym KRS).

VI. Tryb i Kryteria stosowane przy wyborze ofert, oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 lutego 2022 roku o godz. 11.00 w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica, w Sali konferencyjnej Nr 20.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kąkolewnica.
3. Konkurs ma charakter jawny,
4. Zastrzega się prawo unieważnienia otwartego konkursu ofert w całości lub jego części bez podania przyczyn
5. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej;

Kryteria formalne:

- ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
- ocena terminowości złożenia ofert,
- ocena czy oferta zawiera minimalną, wymaganą wysokość wkładu środków finansowych,
- ocena kompletności załączonej dokumentacji.

Kryteria merytoryczne:

- ocena szczegółowego zakresu rzeczowego zadania 0-10 pkt.
- termin i realizacja zadania 0-10 pkt.
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania 0-10 pkt.
- informację o wcześniejszej działalności organizacji 0-10 pkt.
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości własnych środków finansowych na realizację zadania 0-10 pkt.
- zakres sfinansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy 0-10 pkt.

W przypadku gdy przedstawione w ofercie informacje będą wymagały złożenia dodatkowych wyjaśnień, oferenci mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o dokonanie uzupełnień, w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania. Niedotrzymanie przez oferenta terminu 2 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Oferty, które wpłyną po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

VII. Informacja o zrealizowanych przez gminę Kąkolewnica w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanymi z nimi kosztami.

W 2020 roku na realizację zadania publicznego z zakresu „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej „ w Gminie Kąkolewnica przekazano kwotę: 78.473,32 zł organizacjom i podmiotom określonym w art.3 ust.3 ustawy.

W 2021 roku na realizację zadania publicznego z zakresu „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej „ w Gminie Kąkolewnica przekazano kwotę: 100 000,00 zł organizacjom i podmiotom określonym w art.3 ust.3 ustawy.

VIII. Inne warunki konkursu.

1. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
2. Szczegółowe warunki realizacji i finansowania zadania ureguje umowa zawarta między Wójtem a oferentem, sporządzona według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy na podstawie opinii komisji konkursowej.
4. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w szczególności:
 - 1) Nazwę oferenta,
 - 2) Nazwę zadania publicznego,
 - 3) Wysokość przyznanych środków publicznych.
5. Ogłoszenie wyniku konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy Kąkolewnica, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kąkolewnica.
6. Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Kąkolewnica pod nr tel. 83 344 80 29, osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej - Pan Jarosław Miłosz oraz Podinspektor Dominika Rosińska.