

Zarządzenie Nr 6/2025
Wójta Gminy Kąkolewnica
z dnia 21 lutego 2025 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Kąkolewnica.

Na podstawie art. 30 ust 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) oraz Uchwały nr IX/41/2024 Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

§1

Zarządzam co następuje:

- 1) Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2025 r. – w dyscyplinie piłki nożnej w Gminie Kąkolewnica poprzez wsparcie zadania dla podmiotów prowadzących działalność na terenie Gminy Kąkolewnica
- 2) Termin przeprowadzenia otwartego konkursu ofert ustala się na dzień 18.03.2025r.

§2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

§3

Warunki konkursu określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§4

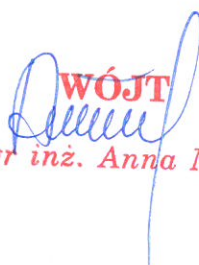
Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie Internetowej Urzędu Gminy Kąkolewnica.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Anna Mróz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 6/2025
Wójta Gminy Kąkolewnica
z dnia 20 lutego 2025 roku

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ POŻYTKU
PUBLICZNEGO GMINY KĄKOLEWNICA**

WÓJT GMINY KĄKOLEWNICA

Działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm).

OGŁASZA

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2025 roku.

1. Rodzaj zadania:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Kąkolewnica.

Poprzez:

- 1) Upowszechnianie sportu w dyscyplinie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży a także dorosłych mieszkańców Gminy Kąkolewnica, w szczególności: organizacji i udziału we współzawodnictwie sportowym, szkoleniu zawodników, organizacji i udziału w rozgrywkach ligowych, turniejach i pozostałych imprezach sportowych. Upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu na poziomie gminnym, powiatowym, wojewódzkim.

2. Na realizację zadania przeznaczają się środki publiczne w wysokości 150 000,00 zł

Środki finansowe przyznane na realizację zadania, oferent będzie mógł przeznaczyć na:

A. Koszty merytoryczne:

- koszty delegacji sędziowskich,
- składki członkowskie i opłaty do BOZPN związane z funkcjonowaniem klubu,
- wynagrodzenia osób szkolących,
- zakup wyżywienia dla zawodników,
- transport na przejazdy na mecze drużyn młodzieżowych,
- transport na przejazdy na mecze drużyn seniorskich,
- dojazdy zawodników na treningi i mecze,
- zakup sprzętu sportowego,
- ubezpieczenie zawodników drużyn piłkarskich oraz uczestników zawodów,
- opieka medyczna, zakup środków i sprzętu medycznego
- obsługa techniczna obiektów i urządzeń sportowych,
- nagrody za zaangażowanie i wyniki sportowe,
- pranie stroi,

-opłaty administracyjne i prowizje bankowe,

3. Zasady przyznania dotacji:

- 1) Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostaną wybrane- przez Wójta Gminy Kąkolewnica oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty są opiniowane przez komisję konkursową działającą na zasadach określonych w Uchwale Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 29 listopada 2024 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi a art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego na rok 2025. Wybranych podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy.
- 2) Oferty mogą składać organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie- prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie powyżej wymienionych zadań na terenie gminy Kąkolewnica.
 4. Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w Załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2028 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057). Jeżeli oferent zamierza przeznaczyć na realizację zadania (oprócz wkładu finansowego) również wkład osobowy i rzeczowy, to wówczas jest zobowiązany wyliczyć i podać w ofercie wartość z złotych tych wkładów.
 5. Oferent wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe uzyskał.
 6. Przy wykonaniu zadania oferent będzie zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, stosownie do potrzeb adresatów zadania będących osobami ze szczególnymi potrzebami, w zakresie minimalnym obejmującym:
 - 1) W zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) Zapewnienie wolnych barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) Instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - d) Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.);

- e) Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
- 2) W zakresie dostępności cyfrowej- wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
 - 3) W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
 - a) Obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2023 r. poz. 20 z późn. zm.), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - b) Instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabo słyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
 - c) Zapewnienie na stronie internetowej samego podmiotu informacji o zakresie jego działalności- w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - d) Zapewnienie na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.
7. **Oferty należy składać do 18 marca 2025 roku do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Kąkolewnicy ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica.** Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie Gminy Kąkolewnica”.
8. Przystępujący do konkursu są zobowiązani złożyć:
- 1) Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innymi dokumentami potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) Kopię odpisu z Krajowego rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, wydany nie dalej jak 3 miesiące przez datą złożenia oferty. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
 - 3) Kopię statutu organizacji.
9. Kserokopię dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty, które muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem i

pieczęcią przedstawicieli oferenta upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, w przypadku braku pieczętki imiennej należy czytelnie podpisać się imieniem i nazwiskiem.

10. Wszelkie skreślenia i poprawki w ofercie powinny być parafowane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych oferenta.
11. Oferta winna być zgodna ze statutem organizacji oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów rejestracyjnych (w tym KRS).

12. Terminy i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadanie powinno być zrealizowane w terminie od daty podpisania umowy do 22 grudnia 2025 roku.
- 2) Wykonanie zadania nastąpi w formie wsparcia.
- 3) Wkład finansowy własny oferenta w realizacji zadania publicznego musi stanowić co najmniej 5 % wartości finansowania zadania.
- 4) Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty podpisują umowę i odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania i ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania. Oferta wspólna wskazuje:
 1. Jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy;
 2. Sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ppkt.1, wobec Gminy Kąkolewnica.

Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami. Dopuszcza się 15 % limit przesunięć pomiędzy odpowiednimi pozycjami różnych rodzajów kosztów określonych w kosztorysie, pod warunkiem, iż dokonane przesunięcia nie spowodują zwiększenia kwoty przyznanej dotacji.

13. Tryb i Kryteria stosowane przy wyborze ofert, oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 marca 2025 roku o godz. 11.00 w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica, w Sali konferencyjnej Nr 20.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kąkolewnica.
3. Konkurs ma charakter jawny,
4. Zastrzega się prawo unieważnienia otwartego konkursu ofert w całości lub jego części bez podania przyczyn
5. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej;

Kryteria formalne:

- ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
- ocena terminowości złożenia ofert,
- ocena czy oferta zawiera minimalną, wymaganą wysokość wkładu środków finansowych,
- ocena kompletności załączonej dokumentacji.

Kryteria merytoryczne:

- ocena szczegółowego zakresu rzeczowego zadania 0-10 pkt.
- termin i realizacja zadania 0-10 pkt.
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania 0-10 pkt.
- informację o wcześniejszej działalności organizacji 0-10 pkt.
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości własnych środków finansowych na realizację zadania 0-10 pkt.
- zakres sfinansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy 0-10 pkt.

W przypadku gdy przedstawione w ofercie informacje będą wymagały złożenia dodatkowych wyjaśnień, oferenci mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o dokonanie uzupełnień, w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania. Niedotrzymanie przez oferenta terminu 2 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Oferty, które wpłyną po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

14. Informacja o zrealizowanych przez gminę Kąkolewnica w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanymi z nimi kosztami.

- W 2024 roku Gmina Kąkolewnica zleciła realizację zadań tego samego rodzaju na kwotę: 260 000,00 zł.

15. Inne warunki konkursu.

1. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
2. Szczegółowe warunki realizacji i finansowania zadania ureguje umowa zawarta między Wójtem a oferentem, sporządzona według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy na podstawie opinii komisji konkursowej.
4. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w szczególności:
 - 1) Nazwę oferenta,
 - 2) Nazwę zadania publicznego,
 - 3) Wysokość przyznanych środków publicznych.
5. Ogłoszenie wyniku konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy Kąkolewnica, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kąkolewnica.
6. Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Kąkolewnica pod nr tel. 83 344 80 29, osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Inwestycji i Rozwoju - Pan Jacek Domański oraz Inspektor Dominika Strzałowiec.