

Załącznik nr 7 do SIWZ – projekt umowy

**UMOWA Nr ...../2020**

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Kąkolewnicy pomiędzy:

Gminą Kąkolewnica, ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy – Annę Mróz

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Fijałek-Ładnej

a

Firmą ..... z siedzibą w ..... przy ....., ....., zarejestrowaną w ..... – nr KRS: ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest przebudowa drogi gminnej (ul. Szkolnej) w Kąkolewnicy na odcinku od km 0+004 do km 0+195, polegająca na odtworzeniu jezdni o nawierzchni z betonu asfaltowego oraz przebudowie pozostałych elementów drogi (miejsca postojowe, chodnik i zjazdy) na nawierzchnię z kostki brukowej betonowej.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
  - odwodnienie,
  - podbudowa,
  - nawierzchnie,
  - krawężniki i obrzeża,
  - oznakowanie drogi i roboty inne.
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych, o których mowa w ust. 1 i 2, precyzuje dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
  - oferta Wykonawcy wraz załącznikami – załącznik nr 1,
  - dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem robót – załącznik nr 2,
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 3,
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 4.
5. Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania /znak: IR.271.1.2020/ przeprowadzonego przez Zamawiającego – Gminę Kąkolewnica w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dla robót budowlanych o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 EURO.
6. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach Budżetu Gminy Kąkolewnica na rok 2020 pn. „Przebudowa drogi wewnętrznej – ulica Szkolna w Kąkolewnicy”, zgodnie z Uchwałą Nr XIX/126/2020 Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 23 kwietnia 2020 roku.

**§ 2 Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
  - 2) dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy „Harmonogramu finansowo-rzeczowego realizacji zadania, który będzie zawierał poszczególne elementy i rodzaje robót, koszt brutto i termin realizacji” oraz – stosownych jego aktualizacji, wynikających z potrzeb własnych Wykonawcy lub na wniosek Zamawiającego,

---

**„Przebudowa drogi wewnętrznej – ulica Szkolna w Kąkolewnicy”**

---

- 3) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z załączoną dokumentacją projektową i warunkami dokonanego zgłoszenia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wymagań i postanowień wynikających ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
3. W sytuacji uszkodzenia lub naruszenia podczas wykonywania robót stanu istniejącego elementów infrastruktury drogowej, Wykonawca na koszt własny dokona naprawy w ramach ceny brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy.
4. Przedmiot umowy wykonany zostanie w całości z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, odpowiadających co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215), zgodnie z wymogami STWiORB.
5. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje, itp.) potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 4.
6. Wykonawca oznakuje roboty zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu, przy czym projekt wykonuje w ramach ceny określonej w § 9 ust. 2 umowy Wykonawca. Po zakończeniu robót teren pasa drogowego Wykonawca doprowadzi do stanu pierwotnego, usunie wszelkie pozostałości po wykonanych robotach oraz zdemontuje czasowe oznakowanie robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania przebiegu robót w założonym przez Zamawiającego na potrzeby realizacji zadania dzienniku budowy. Prawo dokonywania w nim wpisów posiadają: inwestor, projektant, kierownik robót oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszystkich wad i usterek, o ile takie wystąpią w okresie umownej odpowiedzialności za wady.
9. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, oraz że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności;
  - 2) zapoznał się z terenem budowy, dokonał sprawdzenia dokumentacji projektowej, nie stwierdza w niej braków ani usterek i roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy wykona prawidłowo.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów zakupionych we własnym zakresie.
11. Wykonawca oświadcza, że wszelkie materiały użyte przy realizacji postanowień niniejszej umowy będą spełniać wszelkie wymagania określone w prawie polskim i posiadać stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia, deklaracje zgodności, dopuszczenia do stosowania, itp.
12. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w ust. 11.

### **§ 3 Podwykonawstwo**

1. Zamawiający zastrzega obowiązek realizacji kluczowej części zamówienia, tj. robót drogowych polegających na wykonaniu:
    - odwodnienia, podbudowy, nawierzchni z kostki brukowej betonowej, ustawienie krawężników i obrzeży – **do osobistego wykonania przez Wykonawcę.**
  2. **Wykonawca** powierza / nie powierza, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie następujących części robót lub dostaw i usług Podwykonawcom: .....
- Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, według zasad i uregulowań przewidzianych w przedmiotowej umowie. Umowa ta musi mieć charakter odpłatny.
4. **Wykonawca** ma obowiązek przedkładania **Zamawiającemu** projekty umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także projekty ich zmian, oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem, kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, i ich zmian.
5. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty będące przedmiotem zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Przedstawiony projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** oraz określać w szczególności:
  - a) nazwę i adresy stron umowy oraz imiona i nazwiska osób upoważnionych reprezentujących strony,
  - b) zakres przedmiotu umowy powierzony do wykonania podwykonawcy,
  - c) terminy wykonania oraz zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez podwykonawcę,
  - d) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
  - e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - f) tryb zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami,
  - g) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,
  - h) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami,
  - i) regulacje, o których mowa w ust. 25-28 umowy, z zagwarantowaniem prawa żądania, także bezpośrednio przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, wyjaśnień, dowodów od podwykonawców i dalszych podwykonawców i prowadzenia w stosunku do nich, kontroli oraz poddaniu się tym obowiązkom i kontroli przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - j) uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.

W razie wprowadzenia do umowy **Wykonawcy** z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w pkt f-h nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.
6. **Zamawiający** zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz do projektu jej zmiany:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Na podstawie art. 143d ust. 1 pkt 2 Pzp ustala się, że termin na zgłoszenie przez **Zamawiającego** w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmian, wynosi 14 dni.
8. Jeżeli w terminie określonym w ust. 7 **Zamawiający** nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmian, uważa się to za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
10. **Zamawiający** zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian:
  - 1) jeśli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Na podstawie art. 143d ust. 1 pkt 2 Pzp ustala się, że termin na zgłoszenie przez **Zamawiającego** w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmiany, wynosi 14 dni i jeżeli w tym terminie **Zamawiający** nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany, wówczas uważa się to za akceptację umowy przez **Zamawiającego**.
12. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo w wartości większej niż 50 000 zł. Przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej,
14. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane - z zastrzeżeniem ust. 15, ust. 16 i ust. 17.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** jest obowiązany umożliwić **Wykonawcy** zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. **Zamawiający** informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę

- większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Zamawiającego**.
21. Ustala się, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **7 dni** kalendarzowych od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty.
  22. Przepisy ust. 1-13 i ust. 21 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
  23. Do umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami i ich zmiany stosuje się odpowiednio ust. 1 do 21.
  24. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za własne.
  25. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, które w trakcie realizacji zamówienia, wykonywać będą następujące czynności:
    - a) prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia,
    - b) prace fizyczne przy porządkowaniu miejsca wykonywania robót budowlanych po ich zakończeniu,
    - c) prace operatorów sprzętu budowlanego i kierowców pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy, o ile czynności te nie są (nie będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej,
      - pod rygorem sankcji w postaci kar umownych i prawa odstąpienia od umowy w przypadku niedopełnienia powyższych wymagań.
  26. **Wykonawca** zobowiązany jest:
    - a) aby osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 25, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia,
    - b) dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 25:
      - oświadczeniem wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę,
      - umowami o pracę zawartymi zgodnie z przepisami Kodeksu pracy,
      - zaświadczeniem właściwego oddziału ZUS.
  27. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy**, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach zamówienia prace, o których mowa w ust. 25. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 1) żądania od Wykonawcy lub podwykonawcy oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów zatrudnienia pracowników o których mowa w § 25 na umowę o pracę i dokonywania ich oceny,
    - 2) żądania od Wykonawcy lub podwykonawcy kopii umowy o pracę poświadczonych za zgodność z oryginałem w odniesieniu do pracowników o których mowa w ust. 25 i dokonywania ich oceny,
    - 3) innych dokumentów,
      - które to dokumenty (wymienione w pkt 1,2,3) będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
    - 4) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - 5) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
  28. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie **Zamawiającego**, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), **Wykonawca** jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie następujące dokumenty, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę/dalszego

- podwykonawcę (zwanych dalej łącznie jako „podwykonawca”) osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace, o których mowa w ust. 25, tj.:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis wykonawcy lub podwykonawcy albo osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 25 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia i ustawy, o których mowa w § 19 ust. 3 (w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, za ostatni okres rozliczeniowy.
29. Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 25, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogów umowy. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 25 Zamawiający ustanawia sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę** kary umownej wskazanej w § 10 umowy oraz w przypadku powtarzających się naruszeń tych obowiązków, ma prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
30. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli w/w przez Państwową Inspekcję Pracy.
31. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **§ 4 Obowiązki stron**

1. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę nastąpi bez zbędnej zwłoki po podpisaniu umowy, ale dopiero po przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy pasa drogowego na odcinku, na którym roboty mają być wykonane oraz po ich prawidłowym oznakowaniu na czas budowy.
2. Przekazanie pasa drogowego Wykonawcy nastąpi na jego pisemny wniosek złożony Zamawiającemu wraz z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, w terminie siedmiu dni od daty wpływu tych dokumentów do Zamawiającego. We wniosku należy wskazać numer drogi oraz określić odcinek pasa drogowego wraz z kilometrażem, na którym roboty mają być wykonywane. Brak złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę powyższych dokumentów oraz przedłożenia do wglądu dokumentów, o których mowa w ust. 5, będzie podstawą odmowy przekazania pasa drogowego Wykonawcy z jego winy.
3. Od chwili przekazania pasa drogowego do chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca ponosi w stosunku do pracowników, osób trzecich i mienia pełną odpowiedzialność za wszystkie wyrządzone szkody, w szczególności za szkody, o których mowa w ust. 8 i w razie ich wystąpienia

- zobowiązuje się pokryć całość szkody w szczególności z ubezpieczenia lub polisy OC od prowadzonej działalności, albo z własnych środków. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami, łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, objętych umową, przy czym wymagana suma ubezpieczenia nie może być mniejsza niż **250 000,00** zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).
  5. Polisy i dokumenty ubezpieczeniowe Wykonawca przedłoży do wglądu Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy i następnie na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana, jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
  6. Przedmiot umowy, zostanie w całości odebrany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy protokołem odbioru końcowego zgodnie z warunkami umowy i zakresem określonym w dokumentacji projektowej, po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów powykonawczych pozwalających na ocenę wykonania przedmiotu odbioru.
  7. Strony ustalają, że odbiór końcowy wykonanych robót nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w § 11 i § 12 umowy z udziałem stron.
  8. Z chwilą przejścia miejsca wykonywania robót budowlanych, **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za:
    - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników stron i osób trzecich przebywających na terenie prowadzonych robót,
    - b) szkody wynikające ze zniszczenia mienia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów i innego mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót,
    - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich, spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** zarówno w miejscu wykonywania robót budowlanych, jaki poza nim.
    - d) szkody wywołane ruchem pojazdów mechanicznych Wykonawcy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

#### § 5 Przedstawiciele stron

1. Kierownikiem robót będzie:  
....., tel. ....  
(imię i nazwisko oraz dane kontaktowe)  
posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz aktualne przez cały okres realizacji przedmiotu umowy zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego o wpisaniu na listę jej członków.
2. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego** i jest możliwa jedynie w sytuacji, gdy nowa wskazana osoba spełnia minimalne wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do pełnienia tej funkcji oraz posiada doświadczenie w kierowaniu robotami drogowymi nie mniejsze od doświadczenia osoby wskazanej w ust. 2.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami innej osoby, przy czym wskazana osoba musi posiadać doświadczenie w kierowaniu robotami drogowymi nie mniejsze od doświadczenia osoby wskazanej w ust. 2.
4. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Z ramienia Zamawiającego funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego sprawował będzie:

....., tel. ....,

(imię i nazwisko oraz dane kontaktowe)

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu Zamawiającego w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, STWiORB, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Osoba wskazana w ust. 6 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 6. O dokonaniu zmiany Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie, przy czym zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

#### § 6 Inne obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca podczas wykonywania robót, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bhp i p.poż.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pisemnego informowania inspektora nadzoru inwestorskiego, z wyprzedzeniem 3 dni roboczych, o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o powyższym inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest na koszt własny odkryć te roboty, a następnie przywrócić odkryte roboty do stanu poprzedniego.
3. Wykonawca podczas wykonywania prac, o których mowa w § 1, zobowiązuje się przy wykonywaniu robót budowlanych zachować szczególne środki ostrożności, każdorazowo zabezpieczyć mienie znajdujące się na placu budowy przed jego zniszczeniem, uszkodzeniem, zanieczyszczeniem oraz dostępem osób nieuprawnionych.

#### § 7 Terminy realizacji umowy

Realizacja przedmiotu umowy będzie następowała przy zachowaniu następujących terminów:

- 1) rozpoczęcie robót nastąpi bez zbędnej zwłoki po zawarciu umowy, przy uwzględnieniu uregulowań § 4 ust. 1-2 umowy,
- 2) zakończenie realizacji całości przedmiotu umowy w terminie **do dnia .....2020 r.**

#### § 8 Kontrola robót budowlanych

1. **Wykonawca** umożliwi wstęp na miejsce wykonywania robót budowlanych pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane i pracownikom oraz funkcjonariuszom innych organów upoważnionych z mocy obowiązujących przepisów do kontroli i interwencji oraz na ich żądanie udostępni im dokumentację budowlaną i udzieli żądanych informacji, dotyczących prowadzonych robót budowlanych, a ponadto umożliwi wykonywanie czynności prawem przewidzianych.
2. W celu sprawdzenia stanu wykonania i zaawansowania robót **Wykonawca** umożliwi upoważnionym pracownikom **Zamawiającego** i inspektorom nadzoru inwestorskiego, przeprowadzenie inspekcji bądź kontroli w zakresie dotyczącym wykonania niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca wykonywania robót budowlanych na czas ewentualnych przerw w realizacji, do czasu odbioru końcowego.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do uporządkowania miejsca wykonywania robót budowlanych po ich zakończeniu.

#### § 9 Wynagrodzenie

1. Strony umowy ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem kosztorysowym, a rozliczenie za wykonanie robót objętych umową nastąpi fakturą końcową, wystawioną po zakończeniu całości robót objętych umową i po dokonaniu ich odbioru przez Zamawiającego.
2. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wyraża się kwotą brutto ..... zł (słownie: .....), na którą to kwotę składa się



wynagrodzenie netto ..... zł (słownie: .....) oraz obowiązujący podatek VAT wg stawki 23% w kwocie .....zł, (słownie: .....), przy czym:

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi umową,
  - 2) wartość wykonanych robót strony ustalają jako iloczyn ilości odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez inspektora nadzoru obmiarów i odpowiadających im cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym,
  - 3) zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy realizowana będzie przez Zamawiającego w złotych polskich,
  - 4) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie podlega waloryzacji,
  - 5) do naliczania kar umownych przyjmuje się kwotę szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy brutto, o której mowa w ust. 2, zwaną dalej także jako „wynagrodzenie brutto”.
3. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, w oparciu o:
- 1) prawidłowo wystawioną fakturę VAT (fakturę końcową),
  - 2) protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - 3) rozliczenie Wykonawcy zaakceptowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego, przy czym kwota należna Wykonawcy będzie stanowiła iloczyn m<sup>2</sup> przedmiotu odbioru końcowego i cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2 pkt 2, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz § 3 ust. 14-19 niniejszej umowy.
4. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umów celem realizacji przedmiotu umowy z podwykonawcami i dalszych umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
- 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w art. 143c ust. 1 Pzp, biorących udział w realizacji zamówienia wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur;
  - 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w art. 143c ust. 1 Pzp, biorących udział w realizacji zamówienia wynikające z faktur podwykonawców i dalszych podwykonawców. Dowodem zapłaty jest poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia polecenia przelewu, lub innego dowodu zapłaty;
  - 3) oświadczenia w oryginale podwykonawców i dalszych podwykonawców w formie pisemnej, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców i dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa dotyczącej przedmiotu zamówienia;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę** kopię protokołu wykonanych robót podpisaną bez zastrzeżeń przez **Wykonawcę** i podwykonawcę w przypadku wykonywania robót budowlanych.
5. Nieprzedstawienie dokumentów i dowodów, o których mowa w ust. 4 uprawnia Zamawiającego do wstrzymania lub odmówienia zapłaty należnego wynagrodzenia dla Wykonawcy, za realizację zamówienia, w części równej sumie kwot należnych od Wykonawcy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Zostanie wówczas wyczerpany tryb i warunki postępowania przewidziane w § 3 ust. 14-19 niniejszej umowy.
6. Termin zapłaty faktury Wykonawcy wynosi 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4, przy czym Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę w przypadku nie odebrania robót lub ich odebrania z zastrzeżeniami, do czasu usunięcia wad i usterek lub odbioru robót.
7. Faktura płatna będzie przelewem na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Za datę dokonania płatności faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Faktura wystawiona przez podmiot uprawniony w ramach przedmiotowej umowy powinna zostać wystawiona w sposób następujący:

**Nabywca:** Gmina Kąkolewnica, ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica, NIP 538-18-50-671,

**Odbiorca:** Gmina Kąkolewnica, ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica.

#### § 10 Kary umowne

1. Strony postanawiają, z zastrzeżeniem ust. 6, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 1 pkt 2 - w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, w pierwszym miesiącu opóźnienia, a za dni opóźnienia w kolejnych miesiącach w wysokości zwiększonej, określonej w ust. 4,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, w pierwszym miesiącu opóźnienia, a za dni opóźnienia w kolejnych miesiącach w wysokości zwiększonej, określonej w ust. 4,
  - 3) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 4) w razie nieprzedłożenia **Zamawiającemu** do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy,
  - 5) w razie nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 6) w razie braku zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w przypadku o którym mowa w § 3 ust. 13 umowy i w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy,
  - 7) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy podmiotu innego niż **Wykonawca** bądź podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zaakceptowany przez **Zamawiającego** – w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy,
  - 8) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy,
  - 9) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 2 umowy,
  - 10) w przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów i informacji, o których mowa w § 3 ust. 28 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 11) w przypadku utrudniania kontroli Zamawiającemu, o której mowa w § 3 ust. 27 każdorazowo karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy za każde utrudnienie,
  - 12) za niedopełnienie obowiązków o których mowa w § 3 ust. 25 przez **Wykonawcę** bądź podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zaakceptowanego przez **Zamawiającego** – w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek niedopełnienia obowiązku.
  - 13) za wprowadzenie zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót, niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu, wykonanie lub utrzymywanie oznakowania z nienależytą starannością - 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień stwierdzonych nieprawidłowości.

- 14) w przypadku nieprzedłożenia „Harmonogramu finansowo-rzeczowego realizacji zadania” w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) oraz po 100,00 PLN (słownie: sto złotych) za każdy kolejny dzień zwłoki.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonanie potrącenia ewentualnych kar z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy.
  4. Kary umowne za każdy dzień opóźnienia, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, wzrastają po pierwszym miesiącu o 100% w każdym kolejnym miesiącu. Za miesiąc przyjmuje się 30 dni.
  5. Kary umowne z poszczególnych tytułów podlegają sumowaniu.
  6. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają wysokości szkody **Zamawiającego**, **Zamawiający** ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych (art. 484 §1 k.c. zdanie drugie).
  7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przekazaniu pasa drogowego – w wysokości 0,2 % łącznej ceny brutto, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w § 4 ust. 2 umowy.

### § 11 Warunki odbioru przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
  - 1) **Wykonawca** jest zobowiązany zawiadomić na piśmie **Zamawiającego**, o zakończeniu realizacji zadania i gotowości przedmiotu umowy do odbioru, przy czym zgłoszenie powinno nastąpić najpóźniej w terminie umownego zakończenia całości przedmiotu umowy. Do zawiadomienia należy załączyć wymagane umową i obowiązującymi przepisami dokumenty.
  - 2) Odbiór końcowy nastąpi po kompletnym wykonaniu przedmiotu umowy i zgłoszeniu gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie wpisu przez inspektora nadzoru inwestorskiego o zakończeniu budowy i wykonaniu wszystkich robót przewidzianych umową, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru, o czym **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** na piśmie.
  - 3) **Zamawiający** rozpoczyna czynność odbioru najpóźniej w dziesiątym dniu kalendarzowym liczonym od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, z zastrzeżeniem ust. 8-10.
2. Za datę zakończenia wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia przez komisję odbioru czynności odbioru (data podpisania protokołu odbioru końcowego).
3. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i:
    - nie są istotne - może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia **Wykonawcy**,
    - są istotne - może odstąpić od umowy.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lit. a **Wykonawca** zobowiązany jest po usunięciu wad dokonać ponownego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru i w takim wypadku stosuje się procedurę odbioru przewidzianą w ust. 1 oraz ust. 2.
6. W przypadku ustalenia **Wykonawcy** terminu do usunięcia usterek, **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić do odbioru usunięte usterki i w takim wypadku stosuje się procedurę odbioru przewidzianą w ust. 1 oraz ust. 2.
7. W przypadku ponownego stwierdzenia tych samych wad lub usterek lub ich nie usunięcia **Zamawiający** ma prawo zlecić innej firmie zastępcze usunięcie stwierdzonych wad lub usterek na koszt **Wykonawcy**. Powyższe stosuje się także w przypadku ponownego stwierdzenia tych samych wad lub usterek w okresie rękojmi.
8. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru, jeżeli stwierdzi, że zgłoszone do odbioru roboty nie nadają się do odbioru. W takim wypadku Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę na piśmie podając uzasadnienie.

9. W przypadku nie zgłoszenia się przedstawiciela Wykonawcy do odbioru odbiór nie następuje.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

### § 12 Dokumentacja odbiorowa

1. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** przy zgłaszaniu gotowości do odbioru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
  - 1) operatowy powykonawczy zawierający między innymi:
    - a) sprawozdanie techniczne zawierające lokalizację i zakres wykonanych robót, wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, uwagi dotyczące warunków realizacji robót, datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
    - b) atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów bądź inne dokumenty stwierdzające jakość materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy,
    - c) recepty i ustalenia technologiczne, protokoły badań i sprawdzeń;
    - d) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych;
    - e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z dokumentacją projektową, warunkami zgłoszenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
    - f) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
    - g) protokoły badań i sprawdzeń,
    - h) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe,
    - i) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT) – kosztorys powykonawczy,
  - 2) inne dokumenty wymagane przepisami dotyczące przedmiotu umowy.
2. W przypadku nie przedstawienia powyższych dokumentów Zamawiający może odmówić rozpoczęcia czynności odbioru do czasu ich dostarczenia Zamawiającemu.

### § 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Wykonawca** przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej (ceny brutto) podanej w ofercie tj. .... zł (słownie: ..... ) w formie .....
2. Strony ustalają, że:
  - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
  - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy:
  - a) 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone **Wykonawcy** w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, potwierdzonego stosownym protokołem odbioru,
  - b) pozostała część tj. 30 % zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy **Zamawiający** zatrzymuje zabezpieczenie wraz z naliczonymi odsetkami i służy ono pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Będzie ono wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

5. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wnoszenia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa SIWZ i ustawa Prawo zamówień publicznych.
6. **Wykonawca** przed podpisaniem umowy przedłożył dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia zawodowego oraz uprawnień do kierowania robotami budowlanymi przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 7.3 ppkt 7.3.3 SIWZ stanowiącej integralną część umowy.

#### § 14 Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na roboty budowlane objęte przedmiotem umowy na okres ..... miesięcy na zasadach określonych w gwarancji stanowiącej załącznik nr 5 do umowy.
  - 1) bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu zakończenia czynności odbioru robót i podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 2) gwarancja obejmuje:
    - a) usuwanie na każde żądanie Zamawiającego wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie odbioru (wad i usterek ukrytych) jak i powstałych w okresie gwarancji,
    - b) przegląd gwarancyjny Zamawiającego, z udziałem Wykonawcy, dokonany na miesiąc przed upływem terminu gwarancji. Brak udziału Wykonawcy w przeglądzie gwarancyjnym nie hamuje czynności przeglądu gwarancyjnego.
2. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wykonane roboty kończy się w terminie 3 miesięcy od upływu gwarancji.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w ciągu dwudziestu jeden dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia **Wykonawcy** zawiadomienia o ujawnionych wadach bądź usterkach, chyba że strony w formie pisemnej ustalą inny termin ich usunięcia.
4. Przez wady rozumie się:
  - 1) wady, o których mowa w art. 556.1 §1 Kodeksu cywilnego, a ponadto każdą niekorzystną i niezamierzoną właściwość wybudowanego lub wyremontowanego obiektu, utrudniającą zgodne z przeznaczeniem korzystanie z niego bądź jego konserwację lub obniżającą jego estetykę albo komfort użytkowników, która daje się wyeliminować za pomocą współczesnej techniki budowlanej,
  - 2) wadą jest nie tylko właściwość, lecz także stwierdzony brak właściwości wybudowanego lub wyremontowanego obiektu, które w ramach przedmiotowej umowy miały być osiągnięte,
  - 3) W odniesieniu do instalacji i urządzeń wadą jest także niemożność uzyskania wymaganych parametrów (ilości bądź jakości) produktu, zawodność działania, nadmierna energo- materiało- czy pracochłonność, nadmierna ilość lub szkodliwość odpadów, szkodliwy wpływ na środowisko.
5. W ostatnim miesiącu obowiązywania okresu umownej rękojmi za wady Zamawiający dokona z udziałem Wykonawcy protokolarnej oceny przedmiotu umowy celem ustalenia jego stanu w zakresie udzielonej rękojmi. O terminie oceny przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo upoważnionych na piśmie reprezentantów Wykonawcy nie hamuje oceny przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

#### § 15 Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy bez okresu wypowiedzenia, w dacie doręczenia Wykonawcy pisma o odstąpieniu od umowy, w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od dnia przekazania miejsca wykonywania robót budowlanych lub przerwał roboty po ich rozpoczęciu z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** i nie wznowił ich po upływie 14 dni licząc od dnia ich przerwania, albo po przerwaniu robót jak wyżej i wznowieniu, ponownie je przerwał,
  - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu

- publicznemu, przy czym zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- c) została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy** bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku - w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji,
  - d) **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową – przy czym odstąpienie od umowy może nastąpić po upływie 7 dni od wezwania **Zamawiającego** kierowanego do **Wykonawcy**, aby roboty wykonywał zgodnie z umową.
  - e) powtarzającego się naruszenia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 25 umowy,
  - f) powtarzającego ze strony Wykonawcy utrudniania lub uniemożliwiania czynności kontrolnych Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 27 umowy,
  - g) powtarzającego się ze strony Wykonawcy nieskładania żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 28 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obowiązują następujące postanowienia szczegółowe:
    - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia, a w przypadku gdyby jedna ze stron nie przystąpiła do sporządzania protokołu druga strona może go sporządzić jednostronnie.
    - b) **Wykonawca** zabezpieczy roboty przerwane na koszt strony, z której winy doszło do odstąpienia od umowy, a w przypadku gdy tego nie uczyni **Zamawiający** ma prawo zabezpieczyć przerwane roboty zlecając to innej firmie na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. b **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za wykonane prace na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 3 lit. a.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy** **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie proporcjonalne za te roboty, które uzna **Zamawiający** za należycie wykonane, po potrąceniu kar umownych i wartości szkód oraz kosztów **Zamawiającego** związanych z zastępczym wykonaniem robót niedokończonych i źle wykonanych oraz kosztów związanych z odstąpieniem od umowy i zabezpieczeniem robót.
  6. **Zamawiający** może rozwiązać umowę z Wykonawcą, za 7-dniowym okresem wypowiedzenia w przypadkach wymienionych w art. 145a Pzp.

#### § 16 Zmiany umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą stron w okolicznościach wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 4 lit. b i c, pkt 5 i pkt 6 Pzp.
3. W zakresie zmiany postanowień przedmiotowej umowy, o których mowa w ust. 2 stosuje się przepisy art. 144 ust. 1a, 1b, 1c i 1e Pzp.

#### § 17 Inne postanowienia

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ich statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzycelności przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzycelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 §1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

### § 18

1. Po stronie **Zamawiającego** osobami uprawnionymi do kontaktu z **Wykonawcą** w kwestiach organizacyjnych oraz do uczestniczenia w komisjach odbiorów są:
  - 1) Pan Jarosław Miłosz – Kierownik Referatu UG Kąkolewnica, tel. kontaktowy (83/372-20-10), e-mail [jaroslaw.milosz@kakolewnica.lublin.pl](mailto:jaroslaw.milosz@kakolewnica.lublin.pl)
  - 2) Pan Dariusz Korulczyk – Inspektor UG Kąkolewnica, tel. kontaktowy (83/344-80-31), e-mail [dariusz.korulczyk@kakolewnica.lublin.pl](mailto:dariusz.korulczyk@kakolewnica.lublin.pl)
  - 3) Pan Roman Szafiński – Inspektor UG Kąkolewnica, tel. kontaktowy (83/344-80-31), e-mail [roman.szafinski@kakolewnica.lublin.pl](mailto:roman.szafinski@kakolewnica.lublin.pl)Przedmiotowe upoważnienia nie obejmują pełnomocnictwa do podejmowania jakichkolwiek wiążących decyzji ze skutkiem dla Zamawiającego.
2. Po stronie **Wykonawcy /podwykonawców/** osobami uprawnionymi do kontaktu z **Zamawiającym** są:  
....., tel. ...., e-mail .....
3. Zmiany osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowią zmiany umowy, ale muszą być dokonane poprzez zawiadomienie drugiej strony w formie pisemnej, z podaniem danych kontaktowych: numer telefonu, adres e-mail.

### § 19 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w zakresie ochrony danych osobowych stosuje się przepisy:
  - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016.119.1) oraz przepisy polskiego prawa dotyczące ochrony danych osobowych,
  - 2) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125).

### § 20

1. W zakresie doręczeń strony będą stosowały adresy podane w komparycji umowy przy czym, każda ze stron umowy jest zobowiązana podać na piśmie drugiej stronie zmianę swojej siedziby/miejsca zamieszkania, czy prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym strony ustalają, że adresem tym jest adres wskazany w ofercie **Wykonawcy**, do czasu ewentualnego podania na piśmie **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** nowego adresu.
2. Strony ustalają, że w przypadku braku podania aktualnego adresu do doręczeń korespondencja wysłana na ostatnio znany adres strony traktowana jest jako skutecznie doręczona, chociażby druga strona jej nie odebrała.

### § 21

1. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

### § 22 Załączniki do umowy

Wykaz załączników do niniejszej umowy stanowiących jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. Dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem robót.
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

**„Przebudowa drogi wewnętrznej – ulica Szkolna w Kąkolewnicy”**

---

4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
5. Gwarancja na wykonane roboty budowlane przebudowy drogi gminnej Nr 115815L na odcinku od km 0+004 do km 0+195 o szerokości 6,0 mb. w miejscowości Kąkolewnica (ul. Szkolna).
6. Harmonogram finansowo-rzeczowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**