



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Kąkolewnica ul. Lubelska 5 21-302 Kąkolewnica			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.			
4. Tytuł zadania publicznego	Łagodzenie skutków ubóstwa poprzez dostarczenie żywności najuboższym mieszkańcom Gminy Kąkolewnica			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	06.11.2017	Data zakończenia	29.12.2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Koło w Kąkolewnicy Towarzystwa Pomocy im. św. Brata Alberta; forma prawna: terenowa jednostka organizacyjna stowarzyszenia, nie posiadająca osobowości prawnej; nr KRS: 0000069581; adres siedziby: ul. Lipowa 25, 21-302 Kąkolewnica.		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Danuta Wiśniewska tel. (83) 37 23 432 tpba.kakolewnica@op.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Zadanie publiczne polega na zaopatrzeniu w żywność najuboższych mieszkańców gminy Kąkolewnica, będących w trudnej sytuacji życiowej, poprzez dystrybucję żywności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym.</p> <p>Celem realizacji zadania jest umożliwienie korzystania z nieodpłatnej żywności przez osoby najuboższe, a tym samym zmniejszenie skutków niedożywienia tych osób.</p> <p>Miejscem realizacji zadania jest siedziba Koła w Kąkolewnicy Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta, przy ul. Lipowej 25.</p> <p>W okresie od 06.11. 2017r. w ramach zadania „Łagodzenie skutków ubóstwa poprzez dostarczenie</p>
--	---

żywności najuboższym mieszkańcom Gminy Kąkolewnica” Koło prowadzi dystrybucję żywności w ramach realizacji Podprogramu 2017 i wydaję żywność dla najuboższych i najbardziej potrzebujących mieszkańców Gminy Kąkolewnica, przywiezioną przez Bank żywności w Lublinie. Żywność wydawana jest dla osób skierowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kąkolewnicy. Dodatkowo wsparciem mogą być objęte osoby bezdomne, które kwalifikuje do pomocy żywnościowej Koło Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta.

Zadanie adresowane jest do grupy 240 osób, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, spełniających kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej m. in. bezrobotnych, niepełnosprawnych, długotrwale chorych, rodzin wielodzietnych, niepełnych, osób mających trudności w przystosowaniu po zwolnieniu z zakładu karnego i których dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej.

W ramach realizacji zadania podejmowane są następujące działania:

- 1) wydawanie żywności XI-XII. 2017r.
- 2) prowadzenie dokumentacji magazynowej XI-XII. 2017r
- 3) rozliczanie i księgowanie zadania - przez cały okres realizacji zadania,
- 4) utrzymanie pomieszczeń magazynowych, w tym ogrzewanie.

Żywność przywieziona została transportem Banku Żywności w Lublinie i składowana jest w dwóch, przystosowanych do tego pomieszczeniach magazynowych, będących w posiadaniu Koła.

Wydawaniem żywności oraz prowadzeniem dokumentacji magazynowej zajmują się członkowie Koła.

Rozliczeniem i księgowaniem zadania zajmuje się księgowa, na zasadzie wolontariatu.

W ramach utrzymania pomieszczeń magazynowych zostanie zakupiony eko-groszek ok. 1000 kg. Ogrzewanie pomieszczeń magazynowych, jest niezbędne w okresie realizacji zadania, dla osób tam przebywających: odbierających i wydających żywność. Obsługą pieca CO będzie zajmowała się osoba zatrudniona na umowę zlecenie (7godz.x 30,00zł.)

W ramach obsługi zakupione zostaną także artykuły i materiały biurowe służące do realizacji zadania.

Wkład własny przewidziany w ofercie będzie wniesiony w postaci wkładu osobowego:

- 2 osoby zajmujące się wydawaniem żywności i prowadzeniem dokumentacji magazynowej:
2 (6 godz. x 30,00zł.) praca społeczna członków Koła.

Koło w Kąkolewnicy Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta posiada doświadczenie w realizacji takiego zadania, ponieważ od 2004r. zajmuje się sprowadzaniem i wydawaniem żywności dla osób i rodzin najuboższych.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładanym rezultatem realizacji zadania publicznego będzie pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej poprzez przekazanie żywności dla wskazanych osób, co przyczyni się do ograniczenia skutków niedożywienia oraz wpłynie na poprawę sytuacji bytowej tych osób.

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Koszty wydawania żywności i prowadzenia dokumentacji magazynowej	360,00	0,00	360,00
2.	Koszty utrzymania pomieszczeń magaz. - zakup opału	800,00	800,00	0,00
3.	Koszty utrzymania pomieszczeń magaz. - palacz (umowa zlecenie)	210,00	210,00	0,00
4.	Koszty obsługi zadania w tym: - zakup artykułów i materiałów biurowych	50,00	50,00	0,00
Koszty ogółem:		1 420,00	1 060,00	360,00

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes Koła

Danuta Wisniewska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

**KOŁO W KAKOLEWNICY
TOWARZYSTWA POMOCY
IM. ŚW. BRATA ALBERTA**
ul. Lipowa 25
71-302 Kakolewnica

Małgorzata Barczak

Data 13.12.2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.